



RIORGANIZZAZIONE DEL MiC - INFORMATIVA

SITUAZIONE PAGAMENTI

Cara/o collega,

nella giornata odierna si è svolto il tavolo sindacale tra il Capo di Gabinetto del MiC, Cons. Gilioli, e le OO.SS. sui seguenti argomenti:

RIORGANIZZAZIONE

Informativa relativa ai decreti ministeriali attuativi del regolamento di organizzazione del Ministero di cui al D.P.C.M. n. 57 del 2024.

Il Capo di Gabinetto ha reso l'informativa alle OO.SS. relativa al contenuto dei decreti ministeriali attuativi del regolamento di organizzazione del Ministero di cui al D.P.C.M. n. 57 del 2024. Ha evidenziato che la riorganizzazione promossa ha come obiettivo non soltanto l'ottimizzazione degli strumenti a disposizione per il compimento della missione istituzionale del Ministero della cultura, tendendo a realizzare una maggiore efficienza dell'azione amministrativa, di tutela, valorizzazione e promozione del patrimonio culturale, ma altresì condizioni di benessere organizzativo a vantaggio del personale.

La ridefinizione della pianta organica, alla luce delle intervenute trasformazioni, sarà oggetto di confronto con le rappresentanze dei lavoratori nelle forme previste. Anche in tema di mobilità saranno adottate soluzioni condivise che garantiscano una gestione ordinata del processo.

Nello specifico saranno previste n. 198 posizioni dirigenziali di livello non generale così distribuite: n.51 presso gli uffici centrali; n. 72 presso gli uffici periferici; n. 75 presso istituti dotati di autonomia speciale di seconda fascia.

Le principali novità riguardano:

- Archivio di Stato di Palermo diviso dalla Soprintendenza Archivistica, con la creazione di 2 sedi dirigenziali in Sicilia (abbiamo chiesto l'incremento della dotazione organica).
- Soprintendenza del Mare con competenze esclusive sull'archeologia subacquea, con sede a Taranto.
- Sabap di Brindisi, Lecce e Taranto con sedi a Lecce e Taranto.
- Sabap Liguria unificata con sede a Genova (abbiamo chiesto sedi decentrate nei due capoluoghi di provincia).
- Sabap Firenze e Prato, con Pistoia che passa con Lucca e Massa;
- Sabap Città Metropolitana di Bologna.

- Sabap Estense con Modena, Reggio Emilia e Ferrara con sede a Modena (abbiamo chiesto di mantenere la sede anche nel capoluogo).
- Sabap Città metropolitana di Venezia con Venezia e tutta la provincia.
- Sabap Como, Lecco, Sondrio e Varese con sede a Como e Sabap Pavia, Monza e Brianza con sede a Pavia (per entrambe abbiamo chiesto di mantenere la sede nel capoluogo).
- Inserimento di un dirigente amministrativo di II fascia al Colosseo, Ssabap Roma, Pompei e Uffici.
- Nel ridisegnare più funzionalmente e coerentemente la struttura della Direzione Generale Organizzazione, a fronte della distrazione delle competenze in materia di innovazione digitale/informatica, la Direzione Generale Risorse Umane e Organizzazione è stata potenziata operando una riarticolazione dei servizi finalizzata alla gestione di maggiori competenze quali ad esempio la gestione delle competenze economiche del personale.
- Viene notevolmente potenziata la Direzione generale bilancio alla quale vengono attribuite più ampie competenze in relazione alla programmazione, monitoraggio della spesa, anche in linea con le indicazioni del Mef.
- Il Capo di Gabinetto ha dichiarato che contano di emanare i bandi e nominare i dirigenti di I e II fascia entro il mese di ottobre e comunque ci saranno ulteriori riunioni informative su ulteriori decreti, ivi compresi quelli di graduazione delle posizioni dirigenziali.

Nella giornata di ieri poi è stata pubblicata la Circolare 8 dell'Ufficio di Gabinetto con cui, nelle more del perfezionamento delle procedure di conferimento dei nuovi incarichi dirigenziali, le Direzioni generali, gli Uffici dotati di autonomia speciale di livello dirigenziale generale e i Servizi già afferenti al Segretariato generale continuano a svolgere regolarmente le loro funzioni e operano nell'ambito del competente Dipartimento, individuato sulla base delle funzioni attribuite dal nuovo regolamento di organizzazione. Pertanto, al fine di assicurare la continuità dell'azione amministrativa, è stato fornito un quadro dell'assetto organizzativo transitorio.

Nell'ambito del **Dipartimento per l'amministrazione generale – DiAG** operano i seguenti Uffici di livello dirigenziale generale:

- Direzione generale Organizzazione;
- Direzione generale Bilancio;
- Istituto centrale per la digitalizzazione del patrimonio culturale - Digital library;
- Unità di missione per il PNRR.

Nell'ambito del medesimo dipartimento operano inoltre i seguenti Uffici di livello dirigenziale non generale:

- Servizi I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII già afferenti al Segretariato generale;
- Segretariati regionali.

Nell'ambito del **Dipartimento per la tutela del patrimonio culturale - DiT** operano i seguenti Uffici di livello dirigenziale generale:

- Direzione generale Archeologia, belle arti e paesaggio;
- Direzione generale Sicurezza del patrimonio culturale;
- Direzione generale Archivi;
- Archivio centrale dello Stato;
- Soprintendenza speciale Archeologia, belle arti e paesaggio di Roma;
- Soprintendenza speciale per il PNRR.

Nell'ambito del **Dipartimento per la valorizzazione del patrimonio culturale – DiVA** operano i seguenti Uffici di livello dirigenziale generale:

- Direzione generale Musei;

- Uffici di livello dirigenziale di cui alla lettera a) dell'allegato 1 del decreto ministeriale 23 dicembre 2014, e successive modificazioni.

Nell'ambito del **Dipartimento per le attività culturali – DiAC** operano i seguenti Uffici di livello dirigenziale generale:

- Direzione generale Educazione, ricerca e istituti culturali;
- Direzione generale Biblioteche e diritto d'autore;
- Direzione generale Creatività contemporanea;
- Direzione generale Spettacolo;
- Direzione generale Cinema e audiovisivo.

Per ulteriori approfondimenti sull'informativa vi rimandiamo al testo che ci è stato fornito ed allo schema di organizzazione del Ministero, allegati al presente comunicato, evidenziando che lo schema riguarda "solo" gli uffici dirigenziali, a cui vanno aggiunti anche archivi e biblioteche non dirigenziali.

Alcune considerazioni

In fase preliminare abbiamo evidenziato la mancanza dei testi dei DM, che non ci sono stati trasmessi come da prassi e pertanto riteniamo l'informativa assolutamente parziale, mancando tutta la parte di dettaglio sulle competenze dei singoli uffici periferici, tema non proprio secondario. Pertanto le nostre valutazioni si basano solo su quanto ci è stato illustrato.

Fermo restando alcune considerazioni sulle sedi delle Sabap di cui abbiamo dato conto nei precedenti paragrafi, abbiamo ribadito, avendo avuto in questo senso conferme e disponibilità da parte del Capo di Gabinetto e Capo Dipartimento, che deve subito iniziare il **tavolo tecnico sulla dotazione organica, sulla mobilità degli uffici oggetto di riorganizzazione e sulla questione logistica**. Su quest'ultimo punto abbiamo ribadito che nessun dipendente deve subire danno dai vari accorpamenti/scorpori previsti dalla riorganizzazione e questo tavolo dovrà definire, alla presenza dei Capi Dipartimento, la gestione delle diverse sedi periferiche nell'ottica di garantire il personale.

È stato confermato che le competenze dei Segretariati saranno assegnate alla Sabap capoluogo, con conseguente assegnazione del personale, fatto salvo ciò che sarà valutato all'esito del confronto al tavolo tecnico. È stato poi precisato che i Segretariati regionali saranno operativi fino alla nomina dei dirigenti delle Soprintendenze capoluogo alla luce delle nuove competenze acquisite.

In questo quadro, dove ci sono come sempre luci ed ombre, l'ombra più grande riguarda sicuramente la carenza di personale e la dotazione organica da ampliare, altrimenti molte delle strutture create rimarranno scatole vuote, ed alcuni dei nostri luoghi della cultura rischiano il collasso, come potrebbe accadere a Brera con l'apertura della nuova sede di Palazzo Citterio: su questo caso specifico abbiamo congiuntamente chiesto di attivare un tavolo di confronto per trovare soluzioni condivise.

SITUAZIONE PAGAMENTI

Il Capo Dipartimento del DiAG, Dott. Paolo D'Angeli, ha comunicato che **è stata pubblicata la Circolare 75 con il decreto di riparto dei progetti locali, pertanto i pagamenti dovrebbero arrivare nel cedolino di settembre**, salvo ritardi nella registrazione del decreto in questione e dei singoli uffici periferici, che auspichiamo non ci siano.

A margine degli argomenti all'ordine del giorno, abbiamo chiesto chiarimenti sui tempi per lo stanziamento dei 2 milioni del piano di valorizzazione che dei 5 milioni della polizza sanitaria. Le **risorse per il piano di valorizzazione** dovrebbero essere inserite in un Decreto in approvazione nel prossimo Consiglio dei Ministri. Delle risorse per la **polizza sanitaria** invece si sono perse le tracce: ricordiamo che il Ministro Sangiuliano si è più volte espresso pubblicamente, impegnandosi in prima persona sulla materia. Stiamo ancora aspettando... Per noi la polizza sanitaria è una priorità e un diritto dei lavoratori del MiC.

Cordiali saluti.

Roma, 2 agosto 2024

I coordinatori nazionali CISL FP MiC
Giuseppe Nolè
Valentina Di Stefano